

Prise de parole en public grâce au théâtre

Contexte

Maîtriser la parole en public est une qualité de plus en plus prisée, notamment dans la sphère professionnelle. C'est l'opportunité d'animer une réunion, de motiver vos équipes, de présenter un projet, de présenter une idée novatrice à sa hiérarchie ou d'asseoir son leadership.

Et l'enjeu de cet exercice n'est pas à minorer. En effet, savoir s'exprimer en public et transcrire ses pensées et son raisonnement en mots audibles et compréhensibles est tout un art.

En vous exprimant clairement publiquement, vous allez imposer vos idées et votre personnalité, construisant du crédit auprès de votre auditoire.

Objectif et finalités de la formation

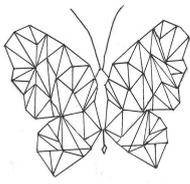
L'objectif de cette formation : Surmonter sa peur de s'exprimer en public.

Les finalités de cette formation pour les salariés sont de :

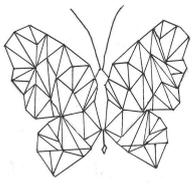
- Maîtriser les bases de la communication orale,
- Gagner en aisance et en efficacité dans son discours,
- Savoir préparer ses interventions orales,
- Comprendre les enjeux et convaincre,
- Renforcer ou gagner en charisme.

La finalité de cette formation pour les entreprises :

- Gagner en efficacité et en productivité.



Durée <ul style="list-style-type: none">• 14 heures	<h2>Prise de parole en public grâce au théâtre</h2> <p>Gagner en aisance grâce au théâtre</p> <ul style="list-style-type: none">• Exercices de relaxation• Exercice de respiration pour comprendre le rôle du diaphragme dans les situations de stress• Exercice intitulé l'observatoire humain pour accepter d'être observé(e) et devenir observateur à son tour (travail sur le regard)• Exercice basé sur le virelangue pour apprendre à articuler• Comprendre l'importance de la voix (débit, rythme, intonation) et des silences• Exercices d'improvisation pour apprendre à garder confiance lors d'une intervention et s'adapter à son auditoire en toutes circonstances.• Gérer les éléments perturbateurs lors d'une intervention.• Travail sur la présence scénique (appropriation de l'espace). <p>Les bases de la communication</p> <ul style="list-style-type: none">• L'évolution du schéma de communication• Les déperditions• Définir les besoins• Communication verbale / non-verbale <p>Les techniques de communication</p> <ul style="list-style-type: none">• L'écoute active (avec mise en situation)• Questionnement et reformulation (avec jeux de rôle)• Persuader son auditoire
Public <ul style="list-style-type: none">• Toute personne amenée à s'exprimer devant un public ou souhaitant communiquer avec aisance à l'oral.	
Prérequis <ul style="list-style-type: none">• Aucun	
Objectifs opérationnels <ul style="list-style-type: none">• Maîtriser les bases de la communication• Gagner en aisance et en efficacité• Savoir préparer ses interventions orales• Savoir conduire une réunion et l'analyser• Comprendre les enjeux et convaincre• Renforcer ou gagner en charisme.	
Méthodes mobilisées <ul style="list-style-type: none">• Pédagogie active basée sur les échanges et le partage d'expériences.• Apports théoriques et mise en situation	
Evaluations <ul style="list-style-type: none">• Mise en situation tout au long de la formation.• Questionnaire de satisfaction	
Intervenant <ul style="list-style-type: none">• Formateur en communication / théâtre	



<p>Formation en présentiel (voir livret d'accueil)</p> <ul style="list-style-type: none">• Locaux situés à Evreux (CCI ou CAPEB)• Dans vos locaux	<p>La préparation de l'intervention</p> <ul style="list-style-type: none">• Définir le fond, la forme, les enjeux• Cibler les messages et préparer les objections• Programmer les phases de présentation et le timing pour chacune d'entre elles.• Définir son style• Maîtriser son trac• Appréhender son public. <p>Cas pratique pour finaliser la formation.</p>
<p>Délai d'accès</p> <ul style="list-style-type: none">• 2 mois	
<p>Tarif inter/intra</p> <ul style="list-style-type: none">• INTER : 900€ net de taxes par personnes• INTRA : 2500€ net de taxes	
<p>Nombre de participants : 12 max.</p>	